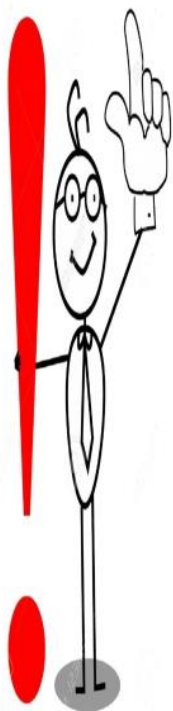


Памятка

для муниципальных служащих

Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора



Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.*

Несоблюдение гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы данного требования влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), заключенного с указанным гражданином. (ст.12 Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ)

Работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора (на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание организации услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей) с гражданином в течение 2 лет после увольнения гражданина с муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.

Сообщение направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора.

Несоблюдение данных требований, работодателем влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей. (ст. 19.29 КоАП РФ)

*Форма обращения о даче согласия на замещение должности



В отдел юридической и кадровой работы
администрации Советского района
главному специалисту, юрисконсульту

(Ф.И.О. заявителя)

(дата рождения)

(адрес)

(телефон)

Обращение

о даче согласия на замещение должности на условиях
трудового (гражданско-правового) договора

С _____ по _____ я замещал(а) должность муниципальной службы

В мои должностные обязанности входило следующее:

(указываются должностные обязанности)

В мои должностные обязанности входили следующие функции муниципального
(административного) управления:

(указываются функции муниципального (административного) управления)

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции» прошу дать согласие на замещение на условиях

(указывается вид договора: трудовой и (или) на выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового
договора, предполагаемый срок действия договора, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг))

в должности _____
(наименование должности)

Наименование организации: _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Характер деятельности организации: _____

На заседании комиссии _____
(намерен присутствовать лично, не намерен присутствовать)

(подпись) (фамилия, инициалы)

(дата)